Domanda di candidatura al programma ERASMUS+ KA131

**Anno Accademico 2024/2025**

**Modulo per staff per attività di formazione**

**All’attenzione del Direttore del Conservatorio di Musica “Stanislao Giacomantonio”**

   sottoscritt        *(Cognome e Nome)*

Nat  a      il

Residente a

Via

Tel.       Cell.

E-mail       C.F.

Docente di (indicare la propria titolarità)

Presa visione del relativo bando, dichiara di essere interessato a svolgere un periodo di formazione all’estero nell’ambito del programma europeo Erasmus+.

Propone la propria candidatura per le seguenti Istituzioni (indicando al massimo, in ordine di preferenze 3 sole sedi):

1. eventuale periodo proposto: dal       al
2. eventuale periodo proposto: dal       al
3. eventuale periodo proposto: dal       al

In caso di mancata accettazione da parte delle sedi indicate, i candidati potranno eventualmente svolgere la mobilità anche presso una sede che abbia confermato interesse al progetto a seguito di un loro diretto contatto.

Lo scrivente dichiara

1. Nessuna mobilità realizzata nel triennio 2021/22 – 2023/24 \*
2. Nessuna mobilità realizzata nei due anni precedenti (a.a. 2023/2023 e 2023/24) \*
3. Nessuna mobilità realizzata nell’a.a. 2023/24 \*
4. Mobilità realizzata nell’a.a. 2023/24 \* [ ]

\* selezionare un'unica voce - Art. 3 del bando - Mobilità pregressa

Per mobilità pregressa si fa riferimento esclusivamente alle mobilità svolte nell’ambito del programma KA131 (precedentemente KA103. Non sono quindi considerate le mobilità svolte nell’ambito del programma di Credit Mobility con la Russia, Albania e Stati Uniti KA107, né quelle svolte nell’ambito del programma di Credit Mobility con l’Albania e la Georgia KA171.

**Attribuzione punteggi premiali** [[1]](#footnote-1)

|  |  |
| --- | --- |
| Trattasi di progetto di mobilità già approvato da un’Istituzione estera disponibile ad ospitarlo**Il candidato dispone già di uno STT Agreement approvato dall’istituzione estera che allega alla presente domanda***Lettera a punto 1 art. 3 del bando – Punteggi premiali*Trattasi di progetto di mobilità per il quale il candidato dispone di una lettera di invito*Lettera a punto 2 art. 3 del bando – Punteggi premiali* | [ ]  |
| [ ]  |
| Trattasi di progetto di mobilità già approvato da un’Istituzione non ancora partner del conservatorio e disponibile a firmare un accordo bilaterale*Lettera b art. 3 del bando – Punteggi premiali* | [ ]  |
| Trattasi di progetto di mobilità ai fini della formazione finalizzati a rapporti di cooperazione tra Istituzioni *Lettera c art. 3 del bando – Punteggi premiali* | [ ]  |

In caso affermativo, riportare una breve descrizione nonché allegare materiale e riferimenti comprovanti la finalizzazione verso futuri rapporti di cooperazione.

**Attribuzione ulteriori punteggi premiali** [[2]](#footnote-2)

|  |  |
| --- | --- |
| Progetto dedicato alla partecipazione a staff week o corsi di formazione (ad esclusione di partecipazione a conferenze)*Art. 3 del bando – Ulteriori punteggi premiali* |  |

Si allega:

1. Curriculum vitae in inglese (o nella lingua del Paese ospitante)

2. Progetto di formazione dettagliato (**STAFF MOBILITY FOR TRAINING MOBILITY AGREEMENT**) da utilizzare presso l’Istituzione ospitante come da modello allegato.

3. Eventuale documentazione comprovante i requisiti richiesti per l’attribuzione dei punteggi premiali.

**Il Staff Mobility Agreement dovrà essere compilato per ognuna delle tre sedi scelte, modificando opportunamente i campi relativi alla istituzione ospitante.**

I tre file word così realizzati dovranno essere salvati ed inviati anche a mezzo posta elettronica all’indirizzo: uri@conservatoriocosenza.it

   sottoscritt        dichiara di aver letto e di accettare tutte le condizioni indicate nel bando.

Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

   sottoscritt        autorizza il trattamento dei propri dati personali, ai sensi di quanto disposto dal GDPR (General Data Protection Regulation) - Regolamento UE in materia di Protezione dei Dati Personali 2016/679Il.

Luogo e Data Firma

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. In caso affermativo, allegare alla presente domanda copia della documentazione comprovante la disponibilità da parte dell’istituzione estera ad accogliere la mobilità *(Staff mobility agreement già firmato, lettera di intenti, corrispondenza intercorsa tra il docente e l’istituzione estera, etc.)* [↑](#footnote-ref-1)
2. In caso affermativo, allegare alla presente domanda copia della documentazione comprovante lo staff week o corso di formazione individuato. [↑](#footnote-ref-2)